

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

УТВЕРЖДЕНО:

Председатель Учебно-методического
совета факультета государственной
культурной политики
Единак А. Ю.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ**

**Направление подготовки/специальности (код, наименование)
38.05.02 Таможенное дело**

Профиль подготовки/специализация

Экспертная деятельность в области охраны культурных ценностей

Квалификация (степень) выпускника специалист
(бакалавр, магистр, специалист)

Форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

*РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов*

В программе отведено время на самостоятельную работу студентов как важнейшую часть учебного процесса. Учебные занятия включают в себя все основные формы организации учебного процесса: лекции, семинары, практические занятия, самостоятельную работу

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Управление персоналом»

Организация самостоятельной работы:

Таблица 16

№ п/п	Раздел дисциплины	Итого часов на СРС	ВИД САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
9 семестр			
1	Тема 1. Основные понятия. Эволюция и современные тенденции кадрового менеджмента. Философия и концепция управления трудовыми ресурсами.	1	Работа с учебно-методической и научной литературой. Поиск Интернет-ресурсов по теме занятия. Подготовка к устному опросу Вопросы представлены в ФОС Подготовка к тестированию. Тесты представлены в ФОС по дисциплине. <i>Задание</i> Составить таблицу сравнительных отличий и сходств понятий «персонал», «кадры», «коллектив», «численность персонала», «человеческие ресурсы», «человеческий капитал», используя характеристики: сущность, выполняемые функции, количественный и качественный состав.
	Тема 2. Персонал организации как объект управления	1	Работа с учебно-методической и научной литературой. Поиск Интернет-ресурсов по теме занятия. Подготовка к устному опросу Вопросы представлены в ФОС Подготовка к тестированию. Тесты представлены в ФОС по дисциплине.
	Тема 3. Место и роль управления в системе управления предприятием	1	Работа с учебно-методической и научной литературой. Поиск Интернет-ресурсов по теме занятия. Подготовка к устному опросу Вопросы представлены в ФОС Подготовка к тестированию. Тесты представлены в ФОС по дисциплине.
	Тема 4. Принципы управления персоналом	1	Работа с учебно-методической и научной литературой. Поиск Интернет-ресурсов по теме занятия. Подготовка к устному опросу Вопросы представлены в ФОС

2	Тема 5. Кадровая политика и кадровая стратегия	2	<p>Работа с учебно-методической и научной литературой. Поиск Интернет-ресурсов по теме занятия. Подготовка к устному опросу Вопросы представлены в ФОС Подготовка к тестированию. Тесты представлены в ФОС по дисциплине.</p> <p><i>Задание</i> Провести сравнительный анализ на основе сопоставления этнокультурных особенностей управления персоналом различных стран через такие элементы, как традиции, корпоративные принципы, мотивации, оплата труда, оценка персонала, нововведения, расстановка кадров, недостатки .</p>
	Тема 6. Кадровое информационно-техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом	2	<p>Работа с учебно-методической и научной литературой. Поиск Интернет-ресурсов по теме занятия. Подготовка к устному опросу Вопросы представлены в ФОС</p>
	Тема 7. Анализ кадрового потенциала	2	<p>Работа с учебно-методической и научной литературой. Поиск Интернет-ресурсов по теме занятия. Подготовка к устному опросу Вопросы представлены в ФОС</p>
	Тема 8. Перемещения, работа с кадровым резервом	2	<p>Работа с учебно-методической и научной литературой. Поиск Интернет-ресурсов по теме занятия. Подготовка к устному опросу Вопросы представлены в ФОС Подготовка к тестированию. Тесты представлены в ФОС по дисциплине.</p>
3	Тема 9. Планирование деловой карьеры	2	<p>Работа с учебно-методической и научной литературой. Поиск Интернет-ресурсов по теме занятия. Подготовка к устному опросу Вопросы представлены в ФОС Выполнение письменного домашнего задания - построить карьерограмму возможного карьерного пути в таможенных органах.</p>
4	Тема 10. Кадровое планирование. Отбор и подбор персонала	2	<p>Работа с учебно-методической и научной литературой. Поиск Интернет-ресурсов по теме занятия. Подготовка к устному опросу Вопросы представлены в ФОС</p> <p><i>Задание</i> Сравните процедуру аутплейсмента (Outplacement) разных стран (2–3 страны на выбор).</p>

	Тема 11. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала	1	Работа с учебно-методической и научной литературой. Поиск Интернет-ресурсов по теме занятия. Подготовка к устному опросу Вопросы представлены в ФОС
	Тема 12. Профессиональная и организационная адаптация персонала. Конфликты в коллективе	2	Работа с учебно-методической и научной литературой. Поиск Интернет-ресурсов по теме занятия. Подготовка к устному опросу Вопросы представлены в ФОС Подготовка к тестированию. Тесты представлены в ФОС по дисциплине.
	Тема 13. Оценка эффективности управления персоналом	1	Работа с учебно-методической и научной литературой. Поиск Интернет-ресурсов по теме занятия. Подготовка к устному опросу Вопросы представлены в ФОС
	Экзамен	18	Подготовка к дифференцированному зачету Вопросы к зачету представлены в ФОС по дисциплине

. Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов

Лекция - основная форма занятий должна выполнять следующие дидактические функции: постановку и обоснование задач обучения, сообщения и освоения новых знаний, привития интеллектуальных умений и навыков, мотивирования студентов к дальнейшей учебной деятельности, интегрирования преподаваемой дисциплины с другими предметами, а также выработку интереса к теоретическому анализу. Выделяются основные разновидности лекций: вводная, мотивационная, подготовительная, интегрирующая, установочная. Дидактическими элементами лекций выступают: методика изложения лекционного материала; совокупность предварительных знаний студентов; содержание и структура лекционного материала; контроль и оценка знаний студентов; учебная литература. Кроме классической лекции могут использоваться виды лекций:

Вводная лекция - первоначальное ознакомление студентов с основными научно-теоретическими положениями данной отрасли науки.

Установочная лекция - ориентация студентов к источникам информации, указания для самостоятельной работы и практические рекомендации, выделение наиболее важных и трудных частей материала.

Подготовительная лекция - подготовка студентов к более сложным мыслительным процессам, закладка основ использования остальных методов и форм обучения.

Лекция - диалог - содержание подается через серию вопросов, на которые слушатель должен отвечать непосредственно в ходе лекции. К этому типу примыкает лекция с применением техники обратной связи, а также программируемая лекция-консультация.

Лекция визуализация - когда основное содержание лекции представлено в образной

форме (в рисунках, графиках, схемах и т.д.) Визуализация рассматривается как способ активизации мышления и способ обучения перекодирования информации с помощью разных знаковых систем. Одна из ее форм –

Лекция- презентация с элементами диалога (интерактивная форма) используется текстовая, аудио и видеоинформация, иллюстрации, репродукции, карты и т.п.

Программная лекция-презентация по изложению материала согласно программе учебной дисциплины. Интерактивная форма: ориентация студентов к первоисточникам, указания для самостоятельной работы и практические рекомендации, выделение наиболее важных и трудных частей материала.

Лекция с элементами практического занятия - когда во время лекции студентом предлагается работа с документами и источниками или с наглядным материалом, лекция с проведением опыта.

Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от не проблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения, то есть, готовой схемы решения в прошлом опыте нет. С помощью проблемной лекции обеспечивается достижение трех основных дидактических целей:

1. усвоение студентами теоретических знаний;
2. развитие теоретического мышления;
3. формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего работника.

Успешность достижения цели проблемной лекции обеспечивается взаимодействием преподавателя и студентов. Основная задача преподавателя состоит не только в передаче информации, а в приобщении студентов к объективным противоречиям развития научного знания и способам их разрешения. Это формирует мышление студентов, вызывает их познавательную активность. В сотрудничестве с преподавателем студенты узнают новые знания, постигают теоретические особенности своей профессии.

Практические занятия - форма группового обучения, при которой преподаватель организует дискуссию по предварительно определенным вопросам темы или раздела программы курса. Эта форма обучения конкретизирует и дополняет лекционный материал. Практические занятия призваны содействовать выработке основных умений и компетенций бакалавра. Они дают возможность освоить основные принципы работы с разнообразными источниками. Преподаватель оценивает подготовку студентов, активность их в дискуссиях, умение формулировать свои вопросы и позиции, все это должно учитываться как составляющие оценки студентов по данному предмету.

Собеседование. Групповая дискуссия - относится к интенсивным технологиям, используется как способ организации совместной деятельности с целью оперативного и эффективного решения стоящих задач, а также как метод активного обучения и стимулирования групповых процессов в естественных или специально созданных группах.

Дискуссия - это обмен мнениями по вопросу в соответствии с определенными правилами процедуры и с участием всех или отдельных ее участников.

Свободную дискуссию отличает спонтанность развития и невысокая организованность.

Программированная дискуссия предполагает наличие определенного алгоритма, плана ее проведения, определяющего сценарий дискуссии, четкую последовательность шагов, функциональное структурирование участников. Допускается проведение межгрупповой дискуссии, как способа формирования метакомпетентности - коммуникативной интерактивной культуры.

Решение ситуационных задач (кейсов) – это вид самостоятельной работы обучающихся по решению конкретных проблем. При решении ситуационных задач требуется самостоятельный мыслительный поиск самой проблемы, ее решения. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение

знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Решения ситуационных задач относятся к частично поисковому методу и предполагает третий (применение) и четвертый (творчество) уровень знаний. Характеристики выбранной для ситуационной задачи проблемы и способы ее решения являются отправной точкой для оценки качества этого вида работ. Оформляются ответы письменно. Количество ситуационных задач и затраты времени на их решения зависят от объема информации, сложности и объема решаемых проблем, индивидуальных особенностей обучающихся и определяются преподавателем.

Роль обучающегося: - изучить учебную информацию по теме;

- провести системно – структурированный анализ содержания темы;

- выделить проблему, имеющую интеллектуальное затруднение, согласовать с преподавателем;

- дать обстоятельную характеристику условий задачи;

- критически осмыслить варианты и попытаться их модифицировать (упростить в плане избыточности);

- выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она не стандартная);

- оформить и сдать на контроль в установленный срок.

Тестирование. Тестирование является частью текущего контроля знаний. Подготовка студента к прохождению тестирования осуществляется в период лекционных и занятий, а также во внеаудиторные часы в рамках самостоятельной работы. Во время самостоятельной подготовки студент пользуется конспектами лекций, основной и дополнительной литературой по дисциплине (см. перечень литературы в рабочей программе дисциплины).